

**ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΓΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
ΧΕΙΜΕΡΙΝΟΥ ΕΞΑΜΗΝΟΥ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2011-12**

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΣΥΓΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΑΚ. ΕΤΟΥΣ 2011-12

Η υποβολή των ηλεκτρονικών δηλώσεων συγγραμμάτων θα πραγματοποιείται **μέχρι τις 15 Δεκεμβρίου 2011** μέσω της διαδικτυακής υπηρεσίας ΕΥΔΟΞΟΣ (www.eudoxus.gr).

Όσοι φοιτητές δεν υπέβαλαν ηλεκτρονική δήλωση μαθημάτων-εγγραφή στο εξάμηνο δεν έχουν τη δυνατότητα να πάρουν συγγράμματα.

Η δήλωση συγγράμματος με το σύστημα των ηλεκτρονικών υπηρεσιών ότι αυτή ΙΣΟΔΥΝΑΜΕΙ ΜΕ ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΑΠΟ ΠΛΕΥΡΑΣ ΦΟΙΤΗΤΗ ΟΤΙ ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΛΑΒΕΙ ΠΟΤΕ ΣΤΟ ΠΑΡΕΛΘΟΝ ΣΥΓΓΡΑΜΜΑ ΓΙΑ ΤΟ ΣΥΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑ.

Δείτε τον κατάλογο των προτεινόμενων διδακτικών συγγραμμάτων 2011-2012 στον σύνδεσμο του ηλεκτρονικού συστήματος διανομής συγγραμμάτων "**ΕΥΔΟΞΟΣ**".

www.eudoxus.gr

Σύμφωνα με την υπ' αριθμό Φ.1/76244/Β3 Υπουργική Απόφαση ΦΕΚ957/τεύχοςΒ/30-6-2010, η επιλογή και διανομή των συγγραμμάτων για το ακ. έτος 2010-11 σε όλα τα Πανεπιστήμια και ΤΕΙ της χώρας, θα γίνεται μέσω της διαδικτυακής υπηρεσίας ΕΥΔΟΞΟΣ (www.eudoxus.gr).

Το Τμήμα μας έχει ήδη καταχωρίσει τις απαραίτητες πληροφορίες για τα συγγράμματα που θα διανέμονται στα μαθήματα του νέου ακαδημαϊκού έτους.

Οι φοιτητές μπορούν να εισέρχονται κατ' ευθείαν στην ιστοσελίδα www.eudoxus.gr, για να δηλώνουν τα συγγράμματα της επιλογής τους, για τα μαθήματα που παρακολουθούν κατά το χειμερινό εξάμηνο του τρέχοντος ακαδημαϊκού έτους.

Για την δήλωση αυτή είναι απαραίτητη η χρήση των κωδικών πρόσβασης (username / password), που διαθέτουν οι φοιτητές για τις κεντρικές ηλεκτρονικές υπηρεσίες του Ιδρύματος.

Οι φοιτητές που δεν έχουν λογαριασμό χρήστη ή δεν τον έχουν ενεργοποιήσει ούτε μία φορά να απευθυνθούν στη Γραμματεία του Τμήματος για να παραλάβουν **ΔΕΛΤΙΟ ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ**.

Φοιτητές που έχουν λογαριασμό χρήστη στο Κέντρο Λειτουργίας Δικτύου, **ΔΕΝ** απαιτείται να πάρουν το Δελτίο Ενεργοποίησης.

Οι φοιτητές που έχουν ενεργοποιήσει έστω και μία φορά τον λογαριασμό του και αντιμετωπίζουν δυσκολίες θα πρέπει να απευθύνονται Κ.Λ.Δ. και στο Κ.ΥΠ.Τ. που βρίσκονται στον προθάλαμο του Αναγνωστηρίου (είσοδος από τον 1^ο όροφο) της Κεντρικής Βιβλιοθήκης του Α.Π.Θ. τις ώρες 08:30-14:30 ΤΗΛ:(ΚΛΔ)2310-999400, (ΚΥΠΤ)2310-992000 ή μπορείτε να επικοινωνήσετε με τα δύο Κέντρα στις διευθύνσεις :

<http://www.noc.auth.gr> , e-mail: support@auth.gr για το ΚΛΔ και

<http://www.itc.auth.gr> , email: helpdesk@itc.auth.gr αναφέροντας username, ονοματεπώνυμο, Τμήμα/Σχολή και το ακριβές μήνυμα λάθους που εμφανίζεται.

Στην ιστοσελίδα www.eudoxus.gr μπορείτε επίσης να βρείτε όλα τα συγγράμματα που έχουν δηλωθεί από όλα τα Τμήματα Πανεπιστημίων και ΤΕΙ της χώρας, καθώς και λεπτομερείς οδηγίες για την χρήση της νέας υπηρεσίας.

Σε περίπτωση προβλήματος μπορείτε να απευθυνθείτε στην Γραμματεία του Τμήματος ή στο Γραφείο Αρωγής χρηστών ΕΥΔΟΞΟΣ helpdesk@eudoxus.gr

ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΙΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ ΣΥΓΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

♦ Τη δωρεάν λήψη διδακτικών βιβλίων και συγγραμμάτων δικαιούνται όλοι οι φοιτητές, συμπεριλαμβανομένων και εκείνων που προέρχονται από κατατακτήριες εξετάσεις ή από μετεγγραφές.

♦ Φοιτητές που έχουν υπερβεί το έκτο (6^ο) χρόνο φοίτησης δεν δικαιούνται συγγράμματα.

Με την εφαρμογή των διατάξεων του το Π.Δ. 226 (256/Α/20.11.2007) και της Φ.12/32655/Β3/13.3.2008 εγκυκλίου του ΥΠΕΠΘ πρέπει να δοθεί προσοχή στα εξής:

♦ Δικαιούστε να επιλέξετε μέσα από τον κατάλογο προτεινόμενων συγγραμμάτων ένα (1) σύγγραμμα για κάθε υποχρεωτικό και επιλεγόμενο μάθημα.

♦ Δικαιούστε δωρεάν προμήθειας αριθμού διδακτικών συγγραμμάτων ίσου με το συνολικό αριθμό των υποχρεωτικών και επιλεγόμενων μαθημάτων που απαιτούνται για τη λήψη του πτυχίου.

♦ Δεν επιτρέπεται επιλογή δεύτερου συγγράμματος για το ίδιο μάθημα ακόμα και αν ένας σπουδαστής δεν επέλεξε κανένα από τα προτεινόμενα διδακτικά συγγράμματα άλλου ή άλλων υποχρεωτικών ή επιλεγόμενων μαθημάτων του προγράμματος σπουδών.

Επιπλέον, ακόμα και σε περίπτωση αποτυχίας κάποιου σπουδαστή ή αλλαγής των προτεινόμενων συγγραμμάτων για συγκεκριμένο μάθημα, δεν μπορεί να επιλέξει ξανά δεύτερο σύγγραμμα για το ίδιο μάθημα. Επιλογή δεύτερου συγγράμματος για το ίδιο μάθημα το οποίο δηλώνετε ΔΕΝ ΕΠΙΤΡΕΠΕΤΑΙ ακόμη και αν δεν έχετε καλύψει τον αριθμό των συγγραμμάτων που δικαιούστε, ή ακόμα και αν προταθεί νέο σύγγραμμα από το διδάσκοντα.

♦ Απαιτείται λοιπόν μεγάλη προσοχή στη δήλωση των επιλεγόμενων μαθημάτων, αφού εάν θελήσετε να αντικαταστήσετε κάποιο μάθημα επιλογής με ένα άλλο και δηλώνοντας και το σχετικό σύγγραμμα, θα μειώνεται αντίστοιχα και ο συνολικός αριθμός των βιβλίων που θα έχετε δυνατότητα να προμηθευτείτε δωρεάν μέχρι το πέρας των σπουδών σας.

♦ Μπορεί βέβαια κάποιος που ενδιαφέρεται να εξεταστεί σε μεγαλύτερο αριθμό μαθημάτων από αυτά που απαιτούνται για τη λήψη του πτυχίου να δηλώσει επιπλέον μαθήματα, χωρίς όμως να προμηθευτεί δωρεάν και τα αντίστοιχα συγγράμματα, εφόσον θα έχει συμπληρωθεί ο συνολικός αριθμός συγγραμμάτων μέχρι την ολοκλήρωση των σπουδών.

Σύμφωνα με την απόφαση Περί καθορισμού των προϋποθέσεων και της διαδικασίας δωρεάν προμήθειας και επιλογής διδακτικών συγγραμμάτων ΦΕΚ 957 τ. Β 30-6-2010 Άρθρο 5

1. Προπτυχιακοί φοιτητές και σπουδαστές των Πανεπιστημίων, Τ.Ε.Ι και Α.Ε.Α. δικαιούνται να επιλέξουν από τον συνολικό κατάλογο προτεινόμενων διδακτικών συγγραμμάτων του Κεντρικού Πληροφοριακού Συστήματος (ΚΠΣ) του συστήματος ΕΥΔΟΞΟΣ ένα (1) διδακτικό σύγγραμμα για κάθε υποχρεωτικό και επιλεγόμενο μάθημα του προγράμματος σπουδών.
2. Η διαδικασία της επιλογής διδακτικών συγγραμμάτων από τους φοιτητές ή σπουδαστές πραγματοποιείται μέσω του πληροφοριακού συστήματος ΕΥΔΟΞΟΣ. Για την εκτέλεση της διαδικασίας απαιτείται η είσοδος των φοιτητών ή σπουδαστών στο Κεντρικό Πληροφοριακό Σύστημα (ΚΠΣ) του συστήματος ΕΥΔΟΞΟΣ, όπου πιστοποιούνται μέσω της ακαδημαϊκής ομοσπονδίας καταλόγων του Εθνικού Δικτύου Έρευνας και Τεχνολογίας (ΕΔΕΤ) και επιλέγουν για κάθε δηλωθέν υποχρεωτικό ή επιλογής μάθημα του προγράμματος σπουδών ένα (1) διδακτικό σύγγραμμα. Ταυτόχρονα με την επιλογή διδακτικών συγγραμμάτων οι φοιτητές ή σπουδαστές οφείλουν να δηλώσουν στο Κεντρικό Πληροφοριακό Σύστημα (ΚΠΣ) ότι το διδακτικό σύγγραμμα που επέλεξαν αντιστοιχεί στο μάθημα που δήλωσαν στη Γραμματεία του οικείου Τμήματος των Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι και στη Γραμματεία των

Α.Ε.Α. και όσοι βρίσκονται στο δεύτερο και πλέον εξάμηνο φοίτησης, οφείλουν να δηλώσουν επιπλέον και τον αριθμό των μαθημάτων για τα οποία έχουν παραλάβει διδακτικά συγγράμματα. Οι δηλώσεις των φοιτητών ή σπουδαστών του προηγούμενου εδαφίου επέχουν θέση υπεύθυνης δήλωσης κατά την έννοια και με τις συνέπειες του ν.1599/1986.

3. Η επιλογή διδακτικού συγγράμματος για κάθε υποχρεωτικό ή επιλεγόμενο μάθημα του προγράμματος σπουδών γίνεται ξεχωριστά από τη δήλωση μαθήματος, η οποία γίνεται από τους φοιτητές ή σπουδαστές σύμφωνα με τις σχετικές ανακοινώσεις στο διαδικτυακό τόπο του Ιδρύματος και στην επίσημη ιστοσελίδα του Τμήματος ή του Προγράμματος Σπουδών.
4. Μετά το πέρας της διαδικασίας επιλογής διδακτικού συγγράμματος κάθε φοιτητής ή σπουδαστής λαμβάνει άμεσα μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή και μέσω σύντομου γραπτού μηνύματος (SMS) έναν κωδικό (PIN) με την προσκόμιση του οποίου θα παραλαμβάνει από τα σημεία διανομής τα επιλεγθέντα από αυτόν διδακτικά συγγράμματα.
5. Κάθε εκδότης διανέμει τα διδακτικά συγγράμματα στο δηλωθέν για κάθε διδακτικό σύγγραμμα σημείο διανομής από την 1η Οκτωβρίου για το χειμερινό εξάμηνο και από την 1η Μαρτίου για το εαρινό εξάμηνο. Σε περίπτωση που φοιτητής ή σπουδαστής παρέλειψε να παραλάβει τα διδακτικά συγγράμματα και εξετάστηκε επιτυχώς στο αντίστοιχο μάθημα, χάνει το δικαίωμα αυτό.