



ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Πληροφορίες: Σ. Ηλίας

Τηλ. : 2310 99 6649 Fax: 2310 99 6872

e-mail: gramm-syg@ad.auth.gr

Κίριο : Κ. Καραθεοδωρή

Θεσσαλονίκη, 18 Ιουνίου 2014

Αριθμ. Πρωτ. 33148

Με την φρονίδα να ενημερωθούν
οι επιμέρους Διόσεις & τα
Τμήματα αυτών.

ΘΕΜΑ: Λειτουργία Ακαδημαϊκών και Υπηρεσιακών
Μονάδων κατά το διάστημα των θερινών
διακοπών.

ΠΡΟΣ

Όλες τις Ακαδημαϊκές
και Υπηρεσιακές Μονάδες
του Πανεπιστημίου
Θεσσαλονίκη

Η Σύγκλητος, στη συνεδρίασή της με αριθμό 2888/28-5-2014, έχοντας υπόψη το άρθρο 39-του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Α.Π.Θ., σε συνδυασμό με:

1) το γεγονός ότι το διάστημα από το τέλος Ιουλίου μέχρι και το τέλος Αυγούστου δεν πραγματοποιούνται μαθήματα και εξετάσεις στα Τμήματα και τις Σχολές του Α.Π.Θ. και ως εκ τούτου απουσιάζουν οι φοιτητές, καθώς επίσης ότι το διδακτικό προσωπικό τελεί σε θερινές διακοπές,

2) την έλλειψη προσωπικού για την κάλυψη των διοικητικών αναγκών για την εύρυθμη λειτουργία των Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου κατά τη διάρκεια του έτους, με συνέπεια την υποχρεωτική χορήγηση αδειών στο προσωπικό κατά το μήνα Αύγουστο, και

3) για λόγους εξοικονόμησης ενέργειας,

αποφάσισε οι διοικητικές υπηρεσίες του Πανεπιστημίου να παραμείνουν κλειστές, για το χρονικό διάστημα από 28-7-2014 έως και 14-8-2014.

Εξαιρούνται της παραπάνω απόφασης οι εξής υπηρεσίες οι οποίες θα παραμείνουν ανοικτές:

- Η Επιτροπή Ερευνών
- Το Σχολείο Νέας Ελληνικής Γλώσσας (το οποίο θα είναι κλειστό για το χρονικό διάστημα από 4 έως και 14-8-2014).
- Το Τεχνικό Συνεργείο
- Το Κέντρο Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης
- Ο Σεισμολογικός Σταθμός


- Το Εργαστήριο Ιατροδικαστικής και Τοξικολογίας
- Οι θυρίδες αλληλογραφίας
- Το Ταμείο Διοίκησης και Διαχείρισης Παν/κών Δασών
- Η υπηρεσία κήπων
- Οι Φοιτητικές Εστίες Θεσσαλονίκης (εκτός του Οικονομικού Τμήματος - Λογιστήριο & Διαχείριση- που θα παραμείνει κλειστό για το χρονικό διάστημα από 28-7-2014 έως και 14-8-2014).

Επισημαίνεται ότι στις θυρίδες αλληλογραφίας το διάστημα αυτό θα παραμείνει ένας (1) υπάλληλος εναλλάξ για την παραλαβή της αλληλογραφίας του Πανεπιστημίου, ενώ η φύλαξη των κτιρίων και η καθαριότητα θα πραγματοποιείται με βάση ειδικό πρόγραμμα.

Τέλος σημειώνεται ότι για τα μέλη του Διοικητικού Προσωπικού και τα μέλη του ΕΤΕΠ θα χρεώνεται το παραπάνω χρονικό διάστημα της άδειάς τους από το Τμήμα Διοικητικού Προσωπικού και από τους Προέδρους των Τμημάτων (αντίστοιχα), χωρίς την υποχρέωση υποβολής αίτησης από μέρους των ενδιαφερομένων.

Εσωτερική διανομή:

- Γραφείο Πρυτανείας
- Γραμματεία Συγκλήτου

Με εκτίμηση
Πρύτανης

ΙΩΑΝΝΗΣ Α. ΜΥΛΟΠΟΥΛΟΣ
Καθηγητής Τ.μ. Πολιτικών Μηχανικών